附件1

2021年光明区企业（单位）职工学历教育补贴申请表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 工作单位及职务 |  | | | | | 照片 |
| 姓名 |  | 性别 |  | 年龄 |  |
| 毕业学校及学历 | |  | | | |
| 身份证号码 | |  | | | | |
| 联系电话（手机） | |  | | | | |
| 单位地址 | |  | | | | |
| 所在  单位  工会  意见 | 负责人签名  （盖章）：  年 月 日 | | | | | |

备注:1.此表一式一份，符合要求的纸质材料报送光明区总工会；

2.所在基层工会没有工会章的用行政章代替，同时需要找上级工会盖章确定（如：企业工会

需要社区工联会盖章）。

附件2

2021年光明区企业（单位）职工职业技能培训补贴申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | | | | | | 照片 |
| 姓名 |  | 性别 | |  | 年龄 |  |
| 单位地址 |  | | | | | |
| 补贴项目 | | |  | | | | |
| 身份证号码 | | |  | | | | |
| 工作职务 | | |  | | | | |
| 联系电话（手机） | | |  | | | | |
| 所在单位工会意见 | 负责人签名（盖章）：  年 月 日 | | | | | | |
| 光明区人力资源局备案的培训机构证明 | 负责人签名（盖章）：  年 月 日 | | | | | | |

备注:1.此表一式一份，符合要求的纸质材料报送光明区总工会；

2.所在基层工会没有工会章的用行政章代替，同时需要找上级工会盖章确定（如：企业工会

需要社区工联会盖章）。

附件3

2021年光明区企业（单位）职工职业技术证书补贴申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | | | | | | 照片 |
| 姓名 |  | 性别 | |  | 年龄 |  |
| 单位地址 |  | | | | | |
| 补贴项目 | | |  | | | | |
| 身份证号码 | | |  | | | | |
| 工作职务 | | |  | | | | |
| 联系电话（手机） | | |  | | | | |
| 所在单位工会意见 | 负责人签名（盖章）：  年 月 日 | | | | | | |

备注:1.此表一式一份，符合要求的纸质材料报送光明区总工会；

2.所在基层工会没有工会章的用行政章代替，同时需要找上级工会盖章确定（如：企业工会

需要社区工联会盖章）。

附件4

2021年光明区南粤家政培训报名表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | | | | | | 照片 |
| 姓名 |  | 性别 | |  | 年龄 |  |
| 单位地址 |  | | | | | |
| 身份证号码 | | |  | | | | |
| 工作职务 | | |  | | | | |
| 联系电话（手机） | | |  | | | | |
| 所在单位（工会）意见 | 负责人签名：  （盖章）  年 月 日 | | | | | | |
| 培训机构审核意见 | 负责人签名：  （盖章）  年 月 日 | | | | | | |

备注:1.此表一式一份，符合要求的纸质材料报送光明区总工会；

2.所在基层工会没有工会章的用行政章代替，同时需要找上级工会盖章确定（如：企业工会

需要社区工联会盖章）；

附件5

2021年光明区粤菜师傅培训报名表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | | | | | | 照片 |
| 姓名 |  | 性别 | |  | 年龄 |  |
| 单位地址 |  | | | | | |
| 身份证号码 | | |  | | | | |
| 工作职务 | | |  | | | | |
| 联系电话（手机） | | |  | | | | |
| 所在单位（工会）意见 | 负责人签名：  （盖章）  年 月 日 | | | | | | |
| 培训机构审核意见 | 负责人签名：  （盖章）  年 月 日 | | | | | | |

备注:1.此表一式一份，符合要求的纸质材料报送光明区总工会；

2.所在基层工会没有工会章的用行政章代替，同时需要找上级工会盖章确定（如：企业工会

需要社区工联会盖章）。

附件6

2021年光明区“圆梦光明”计划职工个人情况登记表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 民族 | 身份证号码 | 工作单位/职位 | 开户行 | 银行帐号 | 联系方式 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |